|  |
| --- |
| **F.04 MANAGER FINANCIËN II** |
| **Kennis en betekenisvolle ervaring**- WO werk- en denkniveau (richting financiën);- inzicht in de financiële aspecten, risico’s en compliance-aspecten van de organisatie;- kennis van methoden en technieken op het gebied van financiële planning, verslag­legging, compliance, risicomanagement e.d.;- enige jaren relevante ervaring in een vergelijkbare positie. |
| **Competenties/gedragsvoorbeelden** |
| **Resultaten realiseren (ontwikkelingsstap III)**Stelt ook voor anderen meetbare doelen en prioriteiten en beïnvloedt andere teams/afdelingen. a. bewaakt tussentijds dat de te behalen resultaten tijdig zullen worden gerealiseerd; b. stimuleert anderen om ook bij weerstand of tegenslag te zorgen voor het behalen van de afgesproken resultaten; c. stelt afdelingsdoelstellingen voor en maakt afspraken met anderen over welke resultaten er wanneer dienen te worden behaald, zowel binnen als buiten het team; d. zorgt ervoor dat mensen binnen de afdeling zorgen voor continue resultaatverbetering.  |
| **Adviesvaardigheden (ontwikkelingsstap III)**Geeft klanten op zo’n manier oplossingen voor hun vraagstukken dat ze de gegeven oplossingen niet alleen accepteren maar ook gaan toepassen.a. verzekert zich van draagvlak bij de klant bij de identificatie en analyse van het vraagstuk; b. overtuigt de klant dat de oplossing aansluit bij zijn/haar doelstelling en visie; c. ondersteunt de klant bij implementatie van de oplossing en geeft procesgerichte adviezen. |
| **Analyseren (ontwikkelingsstap II)**Herleidt complexe verbanden tussen deelvraagstukken c.q. -problemen en integreert deze tot een geheel. Achterhaalt onderliggende oorzaken en herkent vooraf moeilijkheden c.q. hindernissen bij oplossingen. a. herkent patronen in oorzaken en gevolgen van deelvraagstukken c.q. -problemen; b. kan deelvraagstukken c.q. -problemen in algemene termen beschrijven en met elkaar in verband brengen; c. zet technieken en instrumenten in om zaken te analyseren; d. denkt na over alternatieve uitkomsten en richt zich proactief op onzekerheden.  |
| **Nauwkeurig werken (ontwikkelingsstap III)**Handelt op een nauwgezette en geordende wijze ondanks de druk van meerdere belangen. a. structureert de uitvoering van activiteiten van zichzelf en anderen, zodanig dat niets over het hoofd wordt gezien; b. stuurt anderen aan op de procedurele wijze van werken; c. inventariseert de voor- en nadelen van wijzigingen van de procedures en draagt voorstellen aan ter verbetering van de werkprocessen.  |
| **Integraal managen (ontwikkelingsstap IV)**Ontwikkelt en coördineert initiatieven voor het verkrijgen en inzetten van ‘middelen’ (personeel en overige hulpmiddelen zoals automatisering), zodat niet alleen nu, maar ook in de toekomst doelgericht en doelmatig gewerkt kan worden. a. werkt visie en doelstellingen uit tot een integraal plan van aanpak voor de langere termijn; b. ontwikkelt of implementeert nieuwe werkwijzen en toepassingen, waarbij middelen doelgerichter en doelmatiger ingezet worden.  |

*Dit document (functie-eisen en competentieprofiel) heeft geen invloed op het functieniveau*